

# 学生証再交付願

太線枠の中のみ記入してください。

記入日	年 月 日						
学籍番号							
学部		学科		年	組	専攻	
研究科 (		専攻分野)		修士・博士		年	
ふりがな				男	生年月日		
氏名				女	年	月	日
再交付理由 (○をつけてください) および 再交付手数料	1. カードの紛失または破損			¥2,000			
	紛失日			年	月	日	
	2. 改姓名			無料			
	3. 在籍確認シールの紛失			¥2,000			
4. その他(理由を記入してください)							

## 送付先住所

郵便番号				—			
住所							
電話番号							

学生部使用欄 Office use only

遺失物確認	回数	A D S T		月	日	扱 者
		S S		月	日	
		写真照合		月	日	
		再交付 学費		月	日	

# Application for Re-issuing a Student ID Card

Only fill in sections within the bold outline.

Date	/ /						
Student ID Number							
Faculty		Department		Major	Year	Class	
Graduate school		Major		Master/Doctor		Year	
Name				Male	Date of Birth		
				Female	/	/	
Circle the Reason for re-issuing	1. Lost or Damaged			¥2,000			
	Date you lost or damaged			/	/		
	2. Change in name			Free			
	3. Lost of the Sticker			¥2,000			
4. Other (please specify)							

## Sending address

Postal Code				—			
Address							
Telephone Number							

再交付手数料 確認	身分証明書 確認

受付印