

# 日本学生支援機構奨学金チェックリスト

Checklist for JASSO's Scholarship Loans

研究科 (修士・博士) 課程 (既修・未修・LLM) コース	専攻 年	学籍番号								
		フリガナ								
		氏名								

【注意】書類にマイナンバーが記載されている場合は、その箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。

以下の項目について確認を行い、提出するものについて「本人チェック」欄にチェックしてください。

📁 提出書類は、下記①～⑪の順番でとのえ、本チェックリストと一緒に提出してください。

並び順	書類	参照	確認事項	本人 チェック	大学 チェック	備考
①	⑧チェックリスト(本紙)	p.26②		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
②	スカラネット入力下書き用紙	p.27⑩	<input type="checkbox"/> 必要項目をすべて記入しましたか? ※緊急・応急採用に申請する場合は、緊急・応急採用情報の欄も記入のこと。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
③	記入済みのスカラネット入力下書き用紙のコピー	p.27⑫	<input type="checkbox"/> 仕上がりの体裁が原本と同じになるように、それぞれの用紙をA3サイズまたはA4サイズで両面コピーしましたか?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
④	収入計算書と 収入・世帯事情に関する必要書類 (申請者本人)	p.30～ p.33	<input type="checkbox"/> 収入計算書 — 前年用および本年見込用にそれぞれ記入しましたか? 【注意】各計算書裏面の証明書貼付欄には何も貼付しないでください。 <input type="checkbox"/> 不足書類のないようp.28～p.33をよく確認しましたか? <input type="checkbox"/> 申請時点ではマイナンバーの提出は不要です。採用手続の際に提出となります。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑤	収入・世帯事情に関する必要書類 (配偶者)		<input type="checkbox"/> 書類はA4サイズで揃えましたか? <input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか?記載がある場合は、その箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑥	成績関係書類	p.26⑤	<input type="checkbox"/> 1年生は前課程のWeb成績表のコピー(塾内進学者のみ)または学業成績証明書、2年生以上は最新のWeb成績表のコピーまたは学業成績証明書を用意しましたか? 【注意】・学業成績証明書は、原本を用意してください。 ・秋学期(9月入学生は春学期)に申請する場合 📁 p.26⑤ ・理工学研究科2年生以上は、学部の成績証明書も提出してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑦	[該当者のみ] 在留資格および在留期間が明記されている証明書	p.27⑭		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑧	確認書兼個人情報取扱いに関する同意書	p.27⑬	<input type="checkbox"/> 右上の日付欄に記入しましたか? 【注意】本人控としてコピーを取り、保管してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑨	学生本人名義の 通帳見開きページのコピー (A4サイズ)	p.26⑥	<input type="checkbox"/> 学生本人名義ですか? <input type="checkbox"/> 振り込みができない銀行を指定していませんか? <input type="checkbox"/> 支店名・店番号・口座番号に変更はありませんか? 【注意】コピーした用紙を通帳のサイズに切り取らないでください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑩	研究科により申請に必要な書類	p.27⑯	【注意】理工学研究科の学生は、「研究業績書」の提出が必要です。📁 p.27⑯	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑪	(郵送で申請する場合) 返信用レターバック(1通)		<input type="checkbox"/> 郵送先住所に自分の住所・宛名を記入しましたか? 【注意】在籍キャンパスの奨学金担当窓口へ発送報告をしてください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

受付印

--