

受付番号

# 修学支援奨学金[2020年度春学期]チェックリスト (学部生)

【新型コロナウイルス感染症拡大の影響による家計急変等の経済的困窮】【その他の経済的困窮】

学部	学科	年	組	学籍番号										
				フリガナ										
				氏名										

「奨学金案内 (学部版)」を参照して以下の書類を揃え、提出する項目の「本人チェック」欄に☑チェックしてください。

(奨学金申請書、選考シートは、奨学金 web システム <https://gakushogaku.adst.keio.ac.jp/gakushogaku/Enter> から入力)

(様式は、塾生サイト <https://www.students.keio.ac.jp/com/scholarships/apply/form.html> からダウンロード可能)

提出書類は下記 1~12 の順番でととのえ、本チェックリストと一緒に提出してください。

並び順	書類	参照	確認事項	本人 チェック	大学 チェック	備考
1	① 申請票	p.38①	<input type="checkbox"/> 奨学団体・奨学金名には「 <b>修学支援奨学金 A</b> 」と記入してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	保証人の自署捺印が間に合わない場合は、まず本人の自署捺印のみ(保証人欄は空欄)の状態でご提出ください。キャンパスで対面で行う授業が開始されたら、全ての印が整っているものを再提出してください。
2	チェックリスト(本紙)		(所定書式③「学内の奨学金および民間団体・地方公共団体の奨学金チェックリスト」は使用しません。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	2020年度 大学奨学金申請書 (Webで入力後、印刷)	p.38③ p.46~ p.56	<input type="checkbox"/> 「保証人氏名」欄は、保証人の方が自署・捺印(スタンプ印・ゴム印不可)しましたか? <input type="checkbox"/> 本人の捺印は朱肉を使って押印しましたか? <input type="checkbox"/> 必要事項を全て入力しましたか? <input type="checkbox"/> A4白黒印刷で出力しましたか?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	選考シート(Webで入力後、印刷)	p.38④	<input type="checkbox"/> 必要事項を全て入力しましたか? <b>(家計の状況やアルバイト収入など、詳しく記載してください。)</b> <input type="checkbox"/> A4白黒印刷で出力しましたか?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	最新の所得証明書(父)	p.42①	<input type="checkbox"/> 最新のものでしょうか? 一般的には6月から令和2年度(令和元年度)のものが発行されます。当該の市区町村が令和元年度(平成30年度)しか発行していない時期の場合には、これをもって代えます。 <input type="checkbox"/> 父・母それぞれ用意しましたか?(専業主婦・無収入の場合も要提出) <input type="checkbox"/> 所得・収入の種類・内訳と金額、配偶者や扶養者の人数・控除の種類は記載されていますか? 収入・金額が * * * * (アスタリスク)等で目隠しされていませんか?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	最新の所得証明書(母)					
7	収入・世帯事情に関する必要書類(父)	p.43②~ p.45⑩	<input type="checkbox"/> 父・母それぞれ用意しましたか? <input type="checkbox"/> 不足書類のないよう p.40~p.45をよく確認しましたか? <input type="checkbox"/> 源泉徴収票など A4サイズ以外の証明書類の原本を提出する場合、A4用紙に糊で貼り付けましたか? <input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか? 記載がある場合はその箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	収入・世帯事情に関する必要書類(母)					
9	【該当者のみ】 収入・世帯事情により特別控除がある場合の必要書類  (以下該当する特別控除に☑) <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯 <input type="checkbox"/> 障がい者		<input type="checkbox"/> 無収入の世帯、生活保護受給世帯、母子父子世帯など特別な事情に該当する場合、「生活状況報告書」(冊子綴じ込み⑤)は用意しましたか? ☞ p.44① <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯で同一生計内に60歳以上の祖父母がいる場合、もしくは父母不在で同一生計内に配偶者のいない兄弟(就学者でない)がいる場合、最新の所得証明書および収入・世帯事情に関する必要書類は用意しましたか? ☞ p.45⑨ <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯(死別)で遺族年金を受けている場合、「国民年金・厚生年金保険年金証書」「年金払込通知書」等のコピーは用意しましたか? ☞ p.45⑩ <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯で児童扶養手当を受けている場合、「児童扶養手当認定通知書」のコピーは用意しましたか? ☞ p.45⑩ <input type="checkbox"/> 障がい者がある場合、身体障がい者手帳や要介護認定書類のコピー等は用意しましたか? ☞ p.45⑩ <input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか? 記載がある場合はその箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	学生本人名義の、通帳見開きページのコピー (A4サイズ)	p.39⑥	<input type="checkbox"/> 学生本人名義ですか? <input type="checkbox"/> 支店名・店番号・口座番号に変更はありませんか? 【注意】コピーした用紙を通帳のサイズに切り取らないでください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	日本学生支援機構「給付奨学金シミュレーション」判定画面の写し		<input type="checkbox"/> シミュレーションは「保護者の方向け」を使用し、結果(「満額の支援」「満額の2/3の支援」「満額の1/3の支援」「対象外」)が表示されている画面を印刷しましたか?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	過去に、国の「高等教育修学支援新制度」に申請したことがある場合は提出不要
12	【原級(留年)中の者のみ】 学習計画書	p.39⑦	<input type="checkbox"/> 原級(留年)者が申請する場合、「学習計画書」をダウンロードのうえ記入しましたか?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* 本申請に限り、「成績関係書類」(p.38⑤)の提出は不要です。

\* 本年度、既に別の奨学金に申請し上記資料を提出している場合は、「1 ①申請票」および「11 給付奨学金シミュレーション判定画面の写し」のみ提出してください。  
(ただし、書類の不備を指摘されている場合は、不足書類も併せて提出してください。原級中の者は「12 学習計画書」を提出してください。)