

# 日本で就職を目指す 外国人学生の皆様へ

日本の就職活動は時期・形式などが特殊です。  
その特徴を理解し、早めに対策を始めることが大切です。

## 1 日本の就職活動の特徴

### ・就業開始時期が概ね一定である

⇒日本では大学卒業後に会社に入社する時期は概ね4月とされ、卒業・修了時期が3月ではない場合も、入社する時期は4月に統一されることが一般的です。早期採用や通年採用を行っている企業も同様です。※まれに例外もあります。

### ・高いレベルの日本語能力が求められる

⇒N1が最低条件になることが多いです。特に優秀な人材を求める日系大手企業の場合はネイティブレベルに近い日本語能力が必須です。話すだけでなく、特に敬語や漢字について、読み書きもできるよう準備しておきましょう。  
このプリントの内容が日本語で読み書き、また説明できるか考えてみましょう。

### ・ポテンシャル採用である

⇒日本では大学卒業のタイミングで一括採用を行う企業が多く、職業上のスキルや知識は入社後に研修を行います。そのため、入社時点では職業経験や資格よりも人間性や意欲などから潜在的な成長度を判断する傾向にあります。  
面接では、学生時代にがんばったことや自己PRなど上記を類推できるような質問が好んで聞かれます。

### ・長期就業が前提とされている企業が多い

⇒特に日系の大手企業では、1つの企業でキャリアを重ねていくことをよしとする風土があり、転職を前提としたキャリア観が受け入れられづらい傾向があります。そのため、最終的に母国に戻ることや、将来的に転職や起業を考えている場合は伝え方に注意が必要です。

### ・エントリーシート、面接、グループディスカッションなどの選考がある

⇒ほとんどの企業で上記のような選考過程が組み合わせで複数回課せられます。慶應生の場合、平均20～30社程度にエントリーシートを提出し、その後の選考に進んでいきます。対策はもちろん、スケジュール管理も重要な課題になります。

## 2

## 日本の就職活動にむけた対策

### ・積極的に学生生活を過ごす

⇒日本の採用においては、スキルや資格ではなく、学生時代にがんばってきた活動について深く質問されます。低学年の内から就職活動のことだけを考えるばかりではなく、広く興味のアナテナを広げ積極的に意志を持って行動しましょう。学生生活を充実させることが、ひいては就職活動の充実にも繋がります。

### ・日本語能力を上げる

⇒ラジオ・テレビなどで日常的に日本語に触れ、スムーズな発話ができるようにしましょう。エントリーシートなどは日本人の友人などに積極的に添削を頼み、自然な日本語で書けているかどうかを必ず確認してください。

## <下記は就職活動をする学年になったら取り組んでみましょう>

### ・自己分析をする

⇒自分自身を理解し、特徴を企業にPRできるよう準備しておきましょう。特に日本で学ぶ理由や日本の企業で長期にわたり働く強い意志があるかという点は面接でも聞かれることが多い項目です。確認しておきましょう。

### ・企業研究をする

⇒日本の企業の採用選考では、他の企業ではなくなぜその企業で働きたいかという意欲を明確に面接で伝える必要があります。企業のビジネスを理解するだけでなく、企業が大切にしていることやライバル企業との違いを理解して「なぜ」を語れるよう準備しましょう。

### ・「就活サイト」に登録する

⇒多くの企業は説明会の案内や選考についてのお知らせを「就活サイト」上で行っています。たくさんサイトがあり、留学生向けのサイトやサービスを提供しているものもあるので、就職活動の第一歩として使いやすいサイトを見つけ、登録しておきましょう。

### ・情報収集をする

⇒就職活動には、様々な情報が飛び交います。すべてが正しい情報とは限らないので、自分にとって必要かつ正しい情報を集められるよう気をつけましょう。大学主催のガイダンス、合同企業説明会、OB訪問など、目的に応じて様々な情報収集の方法があります。特にガイダンスには積極的に参加してみましょう。

### ・マナーを身につける

### ・履歴書・証明書を準備する(企業が指定するもの)

### ・エントリーシートや面接の練習をする

等

まずは自分で上記のような対策に取り組み、わからないことはガイダンスや窓口で就職・進路支援担当のスタッフになるべく日本語で質問してみましょう。  
時期によっては、英語での相談を受け付けていることもあります。

学生部 就職・進路支援担当事務室(南校舎地下1階)

# FOR INTERNATIONAL STUDENTS

## JOB HUNTING IN JAPAN

The timing and protocols for job hunting in Japan have distinct characteristics. Familiarizing oneself with these characteristics and preparing accordingly is crucial.

1

### Characteristics of JOB HUNTING IN JAPAN

•**The start of employment is broadly consistent among companies**

April is generally the time that new employees join companies after graduation in Japan. This is usually the case even for graduates in programs that do not end in March. This is the same for companies recruiting all year round or recruiting early. \*There are rare exceptions.

•**Excellent Japanese language skills are required**

In most cases, language skills equivalent to or exceeding JLPT N1 level are a minimum requirement. Major Japanese companies require talented employees who have near-native fluency in Japanese. This implies both spoken ability, written proficiency, and facility with honorific language. Ask yourself if you would be able to read, write, and explain the contents of this handout in Japanese.

•**Qualifications and specific skills are not the decisive factors**

Most Japanese companies employ new graduates fresh from university en masse, training them in-house after they have commenced employment. For this reason, when recruiting, Japanese companies tend to focus more on potential growth based on personality and motivations than work experience or qualifications. Endeavors and achievements as a student and personal statements often form the main basis of discussions at interviews.

•**Employment is generally premised on being long-term**

Major Japanese corporations in particular emphasize career building within a single company; whereas the concept of career building through changing employers is still not widely accepted. With this in mind, it is advisable to exercise caution with regard to informing a potential employer that you are thinking about returning to your home country, changing employers, or starting a business in the future.

•**Hiring process includes entry sheet\* screening, interviews, and group discussions.**

It is highly likely that your job hunt will involve a combination of the above screening methods on multiple occasions. For example, Keio students submit an average of 20–30 entry sheets during their search for employment. Both schedule management to allow for this and actual preparation for the screenings are imperatives.

\*Non-fixed format career and educational survey often with challenging questions designed to discern a candidate's personality and skills

## 2

# Essential Steps for Successful Job Hunting in JAPAN

### •Spend your time as a student proactively

Within the recruitment process in Japan, you will be asked in depth about the activities in which you exerted yourself as a student rather than on your skills and qualifications. Do not only think about job hunting in the lower year-levels, but try to expand your interests and act positively and with determination. Enhancing your student life can enhance your job hunting experience in turn.

### •Work on your Japanese

The ability to communicate smoothly in Japanese is the foremost key to finding employment at a Japanese company. We suggest daily exposure to natural Japanese, which might include Japanese TV or radio. Be sure to proactively ask your Japanese friends to review documents such as entry sheets to ensure that the Japanese sounds natural.

## <Engage in the following in the year-level you begin job hunting>

### •Complete self-assessment exercises

Self-assessment is an effective way to identify your personal strengths and weaknesses, inclinations, and sense of values. You should be well-prepared to express your individual characteristics to a company at which you are seeking employment. At job interviews, your original motivation to study in Japan and the strength of your motivation to work long-term in Japan are frequent topics of discussion. It is thus strongly advised that you prepare convincing responses to such questions.

### •Do your homework on companies

During the interview stage of the screening process at Japanese companies, it is crucial to clearly communicate why you wish to work there over other companies. To convince your interviewer, you will need to be sufficiently knowledgeable not only about the specifics of the company's business but must also have done your homework on the areas in which they pride themselves and the things which distinguish them from their competitors.

### •Sign up with job aggregator sites

Many companies release their hiring schedules and advertise information sessions on job aggregator sites. There are many sites available, and some also provide services for or are specifically targeted at international students. Register on the sites you find most promising as a first step in the job hunting process.

### •Find the right job hunting information for you

You will find yourself in a sea of information during the job hunting process. You should thus be vigilant as to the reliability and relevance of the various information you will encounter for your particular circumstances. There are various avenues through which you can gather information. These include career seminars organized by Keio and career fairs held by job aggregators, as well as arranging to meet with alumni. We highly recommend attendance at Keio career seminars.

### It will also help to:

- ✓ Improve your business manner
- ✓ Prepare resumes and certificates (as specified by respective companies)
- ✓ Get one-to-one advice on your draft entry sheets and interviews

The above suggestions are the first steps for successful job hunting. Visit us and do your best to inquire in Japanese if you have any questions. There are also consultations in English depending on the time of year.

Placement and Career Services, Office of Student Services (B1F, South School Building)