

日本学生支援機構奨学金（第一種、授業料後払い制度、第二種）
申請概要と日程について（三田・大学院）

日本学生支援機構奨学金（大学院）の申請方法について、2025 年度秋学期の三田キャンパスではこの通りの手順となります。なお、学内選考結果は 11 月下旬頃に K-Support のメッセージにてお知らせする予定です。その後、日本学生支援機構での審査となり、採用された場合の奨学金の初回振込日は 12 月 11 日（木）の予定となっています。

1. 日本学生支援機構のウェブサイトに掲載されている『2025 年度在学者用 貸与奨学金案内（大学院）』をよく確認する。
2. 『慶應義塾大学大学院奨学金案内 大学指定の申請書式』内の「日本学生支援機構奨学金チェックリスト」に記入し、提出書類（『慶應義塾大学大学院奨学金案内』P.27）を準備する。
<https://www.students.keio.ac.jp/com/scholarships/apply/form.html>（塾生サイト）
3. 申請期間中にすべての書類を提出する。

申請受付期間：2025 年 10 月 3 日（金）～10 月 7 日（火）※平日のみ

★原則、窓口でのみ申請を受け付けます。受付時間は平日の 9 時 30 分～15 時です。やむを得ず申請期間内に窓口に来られない場合は、必ず申請受付期間開始前にご相談ください。

※三田キャンパスの日程です。受付日程はキャンパスにより異なります。

※申請前に塾生サイトの秋学期の奨学金申請のページ、および奨学金公募情報も確認してください。

<重要>

書類提出後、学生部で申請内容を確認し、日本学生支援機構の本申請に必要となる「スカラネット入力下書き用紙」等を返却します。

◆以下のような場合、奨学金申請の意思がないものとみなし、申請を無効とします。

- ・提出書類に不備があったが、指定された再申請期間内に書類提出がない。
- ・指定された入力期間内にスカラネット入力を行わない。

※これらの期間後の申し出については、一切受け付けることができません。

三田・大学院

スカラネット入力下書き用紙記入上の注意

- スカラネット入力下書き用紙は、ボールペンで記入してください。『貸与奨学金案内（大学院）』P.24「第2部 申込手順等」、『慶應義塾大学大学院奨学金案内』および以下の事項を参照して間違いないように記入してください。
- 保証制度に人的保証を選択する場合は、スカラネット入力下書き用紙作成前に、連帯保証人および保証人の承諾を得てください。事前の承諾を得なかったために、採用手続時に配付する返還誓約書が作成されない場合は、採用取り消しとなります。
 ※保証制度の詳細については、『貸与奨学金案内（大学院）』P.18 にてご確認ください。
 ※授業料後払い制度を申し込む者の保証制度は、「機関保証制度」のみとなります。
- 第一種奨学金／授業料後払い制度については、成績・家計のいずれも基準内である必要があります。そのため、無利子・有利子問わず日本学生支援機構奨学金の受給を強く希望する場合は、「併願」で申請することをご検討ください。
- スカラネット入力下書き用紙 P.13・14 緊急・応急採用情報については記入しないでください。
- スカラネット入力下書き用紙の以下の項目については、記入内容に従って記入してください。

ページ数	項目	記入内容
5	STEP3 ③あなたの在学情報、(6) 年次を記入してください。	法務研究科既修者コースの学生は、学年から 1 を除いた数を記入。(例)既修者コース2年→「1」年次
5	STEP3 ③あなたの在学情報、(10)あなたの修業年限を記入してください。	修士課程は、 <u>2年0ヶ月</u> 、博士課程は <u>3年0ヶ月</u> 、法務研究科未修者コースは <u>3年0ヶ月</u> 、法務研究科既修者コースは <u>2年0ヶ月</u> を記入。法務研究科グローバル法務専攻は、初めから 1 年での修了を予定している方も全員 <u>2年0ヶ月</u> を記入。
6	STEP3 ④奨学金貸与額情報、2 (2)あなたは何月分から貸与を希望しますか。	2025 年 10 月～2026 年 3 月のいずれかを選択。2025 年 10 月～12 月を選択した場合の振込開始は 12 月です。(2025 年 10～11 月を選択した場合、まとめて振り込まれます。2026 年 1 月～3 月を選択した場合は選択月より振込が開始されます。)
10	STEP8 ⑨あなたの研究情報	記入必須の項目については、必ず記載してください。PC 等で打ち込んだ文章を貼り付けてもかまいません。
11	STEP8 ⑩家庭事情情報	200 字以内で具体的に記載してください。記載がない場合は再提出となります。
12	STEP9 ⑪奨学金振込口座情報、5.授業料後払い制度を選択した場合	本学で授業料後払い制度を利用する場合、機構が支援対象授業料をあなた名義の指定口座(ここに記載の口座)に振り込むこととなる点をご了承の上、確認してください。
13-14	○-緊急・応急採用情報	この欄は記入不要です。
15-16	マイナンバー(個人番号)の提出等に関する入力内容記入欄	この欄は記入せず、スカラネットパーソナル上のみで入力してください。

※スカラネット下書き用紙正誤表(スカラネット入力の際にご注意ください。)

正誤箇所	誤	正
9 下段	STEP7 ⑨あなたの所得情報	STEP7 ⑧あなたの所得情報