

年 月 日 提出

専攻科目Ⅳ類 追加願

学籍番号 _____ 学年 _____ クラス _____ 氏名 _____

(追加クラス)

科目名 _____ 担当教員名 _____

登録番号 _____

(時間割に記載されている登録番号を記入してください。)

(追加理由)

上記クラスへの追加登録を認めます。

担当教員名 _____ 印

※定員に到達したクラスへの追加は認められません。

※追加希望するクラスの担当教員に許可印もしくはサインをもらった上で、学生部商学部担当 (mita-gakuji-sho@adst.keio.ac.jp) に提出してください。用紙に直接許可印もしくはサインをもらうことが難しい場合は、承認されたことが分かるメールエビデンスを合わせて提出してください。

※この追加願を提出した以降の取消は認められません。

学生部受付印

学生部商学部担当