

修士論文の製本・提出について（3月修了者）

1 論文提出について

- (1) 期間：2020年1月6日（月）～15日（水）16:45（土日・祝日除く）
- (2) 提出先：学生部 経済学研究科担当
- (3) 提出書類：①修士論文 仮製本3部 + 本製本1部
②同上要約 5部（A4判任意の用紙3枚以内にまとめたもの。必ず学籍番号、氏名、論文題目を明記すること）
③修士学位申請書 ※塾生サイトよりダウンロード
④修士論文題目届 ※塾生サイトよりダウンロード
⑤学位論文利用許諾書（修士）※塾生サイトよりダウンロード
※塾生サイト>三田>経済学研究科>授業>指導教員登録・修士学位の申請
<https://www.students.keio.ac.jp/mt/gsecon/procedure/thesis/apply-master.html>

2 仮製本について

散逸しないようにファイル等で綴じ、書式に準じた表紙をつけたものをいいます。
（ダブルクリップで止めたものは、外れて散逸する恐れがありますので認められません。）

3 本製本について（次頁（本製本書式）参照）

- (1) 本文の縦書き、横書きにかかわらず、原則として「A4判縦」で製本してください。
（縦書きの場合は右綴じ、横書きの場合は左綴じとします）
- (2) 製本の表紙の表示は、本文の縦書き・横書きに合わせるものとします。
- (3) 製本の背文字は、本文の縦書き・横書きにかかわらず縦書きとします。
- (4) 製本時のレイアウト、表示内容は、書式を参照してください。
- (5) 製本は、ハードカバーの黒表紙で、白文字、金文字、または銀文字とします。
- (6) 製本する業者の指定はありません。

4 論文題目について

題目および副題は、「論文題目届」と全く同じ題目で製本してください。句読点等を含め、差異のあるものは一切受け付けできません。

なお、題目自体に、括弧（「」、『』等）はつけないでください。

5 その他

- (1) 提出を取りやめる場合には、「修士論文提出辞退届」（学生部経済学研究科担当で配布、または以下Webサイトからダウンロード）を提出締切日までに学生部経済学研究科担当に提出してください。
<https://www.students.keio.ac.jp/mt/gsecon/procedure/thesis/apply-master.html>
- (2) 後期博士課程に進学を希望する場合（修士論文予備審査に合格した者に限る）は、「大学院経済学研究科入学試験要項」に沿って出願書類を提出してください。出願書類のうち「㊶入学審査論文」「㊷上記論文の要約」が、この修士学位申請に提出する書類に相当します。
- (3) 氏名は、原則として大学登録上の氏名とします（学生証の氏名に同じ）。
留学生等で氏名に簡体字が含まれており、登録上は漢字だが簡体字に変更したい場合、もしくは登録は簡体字だが漢字に変更したい場合は事前に学生部経済学研究科担当までご相談ください。

（次頁につづく）

(本製本書式)

(1)表 紙

修士論文 2019年度	
<table border="1" style="width: 80%; margin: auto;"><tr><td style="text-align: center; padding: 10px;">論 題</td></tr></table>	論 題
論 題	
慶應義塾大学 大学院 経済学研究科	
<table border="1" style="width: 80%; margin: auto;"><tr><td style="text-align: center; padding: 10px;">氏 名</td></tr></table>	氏 名
氏 名	

(2)背表紙

	} 1cm
2019	
	} 1cm
修 士 論 文	
	} 1cm
論	
題	
氏	
名	
※この 分のス ペース をとる	} 6cm