

2021 年度社会学研究科設置科目履修許可願

学部

学科・専攻 4年 学籍番号

氏名

履修を希望する科目

| 申請者記入欄 | | | | | | | 事務記入欄 | |
|--------|----------|-----|-----|----------------------|----------|-------------|-----------|----------------|
| | 登録 番号 | 科目名 | 担当者 | 開講 学期 (○で囲む) | 曜日 時限 | 単 位 数 | 履修 可否 | 科目 担当 許可 |
| 1 | | | | 春 春集中 秋 秋集中 | | | 許可 不許可 | |
| 2 | | | | 春 春集中 秋 秋集中 | | | 許可 不許可 | |
| 3 | | | | 春 春集中 秋 秋集中 | | | 許可 不許可 | |
| 4 | | | | 春 春集中 秋 秋集中 | | | 許可 不許可 | |

<履修手続き>

- 科目担当者にメールで履修の可否を確認してください。許可印を得る必要はありません。
特定期間集中講義の履修を希望する場合、科目が設置されている専攻の学習指導委員(社会学:文学部 今井芳昭教授、心理学:文学部 皆川泰代教授、教育学:文学部 真壁宏幹教授)に許可を得てください。
- 履修登録は学生部が行います。Webで申告する必要はありません。
- 春学期科目は4月1日(木)～4月5日(月)15:00、秋学期科目は9月27日(月)～9月29日(水)15:00**
に、履修許可願と科目担当者の許可メールを提出してください。
・提出先:社会学研究科担当 mita-shaken@adst.keio.ac.jp
・メールのタイトルは「先取り履修申請 ○○学部 氏名」としてください。
※特定期間集中講義もこの期間に申請してください。

以上