

2024 年度社会学研究科設置科目履修許可願

学部

学科・専攻 4年 学籍番号

氏名

履修を希望する科目

申請者記入欄							事務記入欄	
	登録 番号	科目名	担当者	開講 学期 (○で囲む)	曜日 時限	単 位 数	履修 可否	科目 担当 許可
1				春 春集中 秋 秋集中			許可 不許可	
2				春 春集中 秋 秋集中			許可 不許可	
3				春 春集中 秋 秋集中			許可 不許可	
4				春 春集中 秋 秋集中			許可 不許可	

<履修手続き>

- 科目担当者にメールで履修の可否を確認してください。許可印を得る必要はありません。
特定期間集中講義の履修を希望する場合、科目が設置されている専攻の学習指導委員に許可を得てください。
- 履修登録は学生部が行います。Webで申告する必要はありません。
- 春学期科目は4月3日(水)～4月5日(金)15:00、秋学期科目は9月25日(水)～9月27日(金)15:00**
に、履修許可願と科目担当者の許可メールを提出してください。
 - 提出先：社会学研究科担当 mita-shaken@adst.keio.ac.jp
 - メール添付での提出も受け付けます。メールのタイトルは「先取り履修申請 ○○学部 氏名」としてください。※特定期間集中講義もこの期間に申請してください。

以上