

他研究科・学部設置科目履修申請書

太枠を記入

提出日 年 月 日

学籍番号		学年		氏名	
------	--	----	--	----	--

地区	研究科 学部	曜日 時限	科目名	担当者	開講 学期	履修の仕方	学習 指導印	指導教員印 (1年秋以降)
						導入基礎 / 導入共通 分析手法発展 / 専門 自由科目		
						導入基礎 / 導入共通 分析手法発展 / 専門 自由科目		
						導入基礎 / 導入共通 分析手法発展 / 専門 自由科目		
						導入基礎 / 導入共通 分析手法発展 / 専門 自由科目		

学習指導記入欄

他研究科・学部設置科目履修申請書は、履修申告期間終了時間までに提出してください。

各科目について、科目担当者に口頭で履修許可を得たうえで、健康マネジメント研究科の学習指導の承認印を受け、事務室に提出してください。

1年秋学期以降は、指導教員の承認印も得てください。

提出に際しては、健康マネジメント研究科ガイド<他研究科・学部設置科目の履修上の注意>を必ずよく読んでください。

上記の手続きを行わず、提出期限までに申請書の提出がない科目は、履修が認められません。

履修申告は無効となりますので十分注意してください。