

SFC キャンパス案内

【 学生証 】

学生証は、慶應義塾大学大学院生であることを証明する身分証明書で、本大学学生健康保険互助組合員証および、本塾図書館入館証を兼ねています。様々な場面で必要となるので、常に携帯してください。不携帯の場合は窓口での一切の手続きができません。

学生証は「カード」「在籍確認シール」「カードケース」の3点で1セットです。「カード」裏面に「在籍確認シール」を貼り「カードケース」に必ず入れ携帯してください。カードは、退学・修了・単位取得退学などで離籍するまで同じカードを使います。なお、学生証は他人に貸与または譲渡することはできません。

(1) 在籍確認シール

毎年4月に更新されます。(有効期限が9月21日の場合は、9月に更新されます。)新しい在籍確認シールは、学期末に送付します。

通学定期券の発売区間は、「自宅最寄駅」から「学校最寄駅」の最も経済的な経路による区間に限ります。在籍確認シールの通学区間欄を必ず記入してください。通学区間が適正でない場合、通学定期券の発売が停止されます。

(2) 再交付

「カード」「在籍確認シール」の紛失・破損・汚損などにより再交付を受ける場合は、SFC 学生担当(学事グループ)窓口で申請してください。

(3) 返却

再交付後に紛失した「学生証」が見つかった場合、また、退学・単位取得退学などで離籍する場合は、直ちに返却してください。

【 学費・授業料の納入 】

学費の振込用紙は保証人宛に送付されます。

期日までに銀行窓口で納入してください。また、納入証明書は大切に保管しておいてください。秋学期分は春学期と同時に納入することもできます。

【振込用紙送付】

春学期：4月上旬(納入期限4月末日)

秋学期：10月上旬(納入期限10月末日)

授業料延納を申請する場合、「授業料等延納申請書」を期日(春学期:5月15日予定、秋学期:11月15日予定)までに提出してください。

<https://www.students.keio.ac.jp/com/scholarships/tuition/extension.html>

【 急病・事故の際の連絡 】

キャンパス内でトラブルが起こった場合、以下に連絡してください。家族への連絡、医療機関、救急車の手配など必要な措置がとられます。

平日 9:00~17:30 : 学生生活担当(0466-49-3408)

受付時間外および休日 : 北門警備室(0466-47-5114)

怪我・急病の場合はウェルネスセンターへ、ご連絡ください。

平日 9:00~17:00 : ウェルネスセンター(0466-49-3411)

【 アカウント一覧 】

(1) SFC-CNS アカウント

- ・ SFC 内のネットワーク環境を利用する
- ・ メールアドレス(アカウントと同一)への大学からの重要な連絡

入学後所定の期日までに必ずアカウントを取得してください(政策・メディア研究科修士課程から後期博士課程への進学者は更新手続き不要)。

「湘南藤沢情報センターウェブサイト」:

https://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/top_sfc.html

「SFC-CNS 利用内規」:

https://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/computer_account_sfc.html

(2) keio.jp アカウント

- ・ 履修申告など、全塾横断的なサービスを利用する
- ・ K-Support(ニュース、メッセージ等)にアクセスする

入学後所定の期日までに必ずアクティベーション(一人一回)をしてください。

keio.jp アカウントやパスワードを忘れてしまった場合は、湘南藤沢情報センターに連絡してください。

【 ウェブシステム一覧 】

(1) K-LMS *keio.jp アカウントでログイン

授業支援のための Web システム

教材配布・レポート提出・お知らせ・ディスカッション等の機能を提供しています。

「K-LMS」: <https://keiouniversity.my.site.com/students/s/>

(2) K-Support *keio.jp アカウントでログイン

慶應義塾の共通認証システムによって提供される各種サービスの統合メニューサイト

最新のお知らせ、重要なお知らせを提供するので日常的に確認するようにしてください。お知らせを見逃したことによる損害や不利益について、大学は一切責任を負いません。

「K-Support」: <https://keiouniversity.my.site.com/students/s/>

- ・ 履修申告、登録済み科目確認
- ・ ニュース、メッセージ
- ・ 住所変更
- ・ KOSMOS My Library(図書利用状況照会)
- ・ 就職・進路支援システム

(3) 塾生サイト

学生生活における各種手続き方法を案内する塾生(在学生)向けの公式サイト

「塾生サイト」: <https://www.students.keio.ac.jp/>

- ・ 証明書の発行方法、氏名・住所・保証人の変更などの手続き方法
- ・ 休学、留学、退学手続き方法
- ・ 学位取得に向けての案内
- ・ 課外活動、イベントや奨学金についての情報
- ・ 就職・進路支援に関する情報

塾生サイトは、「授業」、「各種手続き」、「学生生活」、「奨学金・学費」、「国際交流」、「就職・進路」のメニューに分かれています。

必要に応じて、ヘッダーにあるメニューバーも利用してください。



ここでは、例として、よくある質問に関する情報の掲載場所を案内します。

※ こちらで掲載しているのはサイトのイメージです。項目が追加になることがありますので、最新の情報は塾生サイトで確認してください。

- 証明書の発行、氏名・住所・保証人の変更などの手続き

証明書 - 証明書の発行 - 成績証明書における成績評価について	通学定期 - 所属以外のキャンパスに通学するための定期券購入	学生証再交付 - 学生証再交付
氏名・住所・保証人変更 - 氏名・住所・保証人変更	留学・休学・退学 - 休学・留学・退学 SFC政×	大学院研究費 - 大学院研究費 SFC政×

- 課外活動
- 学生健保医療給付制度・学生教育研究災害傷害保険

授業	各種手続き	学生生活	奨学金・学費	国際交流	就職・進路	その他
施設・備品利用 <ul style="list-style-type: none"> - 窓口・学内施設の利用 SFC - 施設利用 SFC - パソコン室 SFC # 	課外活動 <ul style="list-style-type: none"> - 学生団体 - 学生生活における注意 - 注意喚起 - イベント（全塾） - 塾長賞・小泉体育奨励賞 - 人間交際（じんかんこうさい） 	体調管理・保険 <ul style="list-style-type: none"> - 保健管理センター # - キャンパス内で病人・けが人が発生したときの対応 SFC # - 診療日程 SFC # - 学生定期健康診断 # - 感染症に罹患した時の届出 # - 学生健保 - 保険 - 新型コロナウイルス感染症に関する情報について # 				
遺失物・拾得物 <ul style="list-style-type: none"> - 遺失物・拾得物 	災害対応 <ul style="list-style-type: none"> - 災害時安否確認システム # - 災害・緊急時ポケットガイド PDF 	相談窓口 <ul style="list-style-type: none"> - 学生相談室 - 各種相談窓口（履修・進路・健康・学生生活・ハラスメント・差別） - 学生相談・カウンセリング SFC # 				
入学生向け「Campus Village」 <ul style="list-style-type: none"> - 入学生向け下宿・学生生活相談「Campus Village」 SFC 	留学生向け情報 <ul style="list-style-type: none"> - 留学生生活 # - 留学生向けのお知らせ SFC 					

【 事務室・窓口 】

1. 学生担当(学事グループ) / 学生担当 学生支援グループ(学生生活) / 学生担当 学生支援グループ(就職・進路) / 学生担当(国際グループ) (A館1階)

窓口取扱い時間

平日 9:15~16:50

※ 土曜日・日曜日・授業や補講のない祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室

- 履修・授業に関する相談
- 証明書発行
- 奨学金や医療給付補助に関する相談
- 就職に関する相談

2. 総務担当 / 管財担当 / 調達会計担当 (A館1階)

窓口取扱い時間

平日 9:00~17:00

(現金取扱は 9:30~15:00)

※ 土曜日・日曜日・祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室

- 大学院研究費申請書の受付
- 学費振込用紙の再発行
- 学費納入証明書の発行(1通 200円) ※和文は即日発行、英文は1週間程度

3. メディアセンター(図書館)

<https://www.lib.keio.ac.jp/sfc/>

開館時間

授業期間中: 平日 9:15~23:00 土曜 9:15~19:00

休校期間中: 平日 9:15~18:00 土曜 9:15~16:00

※ 休館日: 日曜日、授業のない祝日、1月10日(福澤先生誕生記念日)、夏季・冬季キャンパス一斉休業中

※ 最新の開館日程はメディアセンターウェブサイトで確認してください。

4. 湘南藤沢情報センター(湘南藤沢KIC) (M館1階北側)

<https://www.sfc.itc.keio.ac.jp/>

窓口取扱い時間

平日 9:15~17:00

ホットライン取扱い時間

授業期間中: 平日 9:15~18:00

休校期間中: 平日 9:15~17:30

- 内線 52512、外線直通 0466-49-3423
- 問い合わせメールアドレス: cns-request@sfc.keio.ac.jp

※ 土曜日・日曜日・祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室

※ 最新の取扱い時間は湘南藤沢情報センターの Web サイトで確認してください

5. 心身ウェルネスセンター / 保健管理センター湘南藤沢診療所（A館2階）

<https://www.hcc.keio.ac.jp/>

窓口取扱い時間

平日 9:00～17:00

- ※ 土曜日・日曜日・授業や補講のない祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室
- ※ 問い合わせメールアドレス：health-sfc@adst.keio.ac.jp

- 健康診断
- 感染症の予防・届出
学校感染症(インフルエンザ、風疹、麻疹等)に罹患した場合の届出については保健管理センターウェブサイトを確認してください。

湘南藤沢診療所診療時間

平日 9:15～12:00 / 13:00～16:15

- ※ 医師の診察日は保健管理センターウェブサイトを確認してください。

学生相談

<https://counseling.sfc.keio.ac.jp/>

平日 9:00～12:00 / 13:00～16:00 ※曜日によって異なります

- ※ 電話番号:0466-49-3411
- ※ 問い合わせメールアドレス：gakuseisoudan@sfc.keio.ac.jp
- ※ オンラインや電話での相談、英語での相談も可

6. 学術研究支援担当（A館2階）

窓口取扱い時間

平日 9:15～16:50

- ※ 土曜日・日曜日・祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室
- 塾内外の研究助成に関する情報提供、申請支援
- 各種研究助成のご案内

7. 慶應SFC学会（τ館1階）

<http://gakkai.sfc.keio.ac.jp/>

窓口取扱い時間

平日 9:15～16:50

- ※ 土曜日・日曜日・祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室
- ※ 問い合わせメールアドレス：gakkai@sfc.keio.ac.jp
- 『KEIO SFC JOURNAL』(学術論文誌)の投稿受付・配布、『KEIO SFC REVIEW』(広報誌)の配布
- 「研究助成金」の申請取扱
- 「学術交流大会」の参加受付

8. 保守管理室(湘南コミュニティー)（A館1階）

窓口取扱い時間

平日 9:15～16:50

- ※ 土曜日・日曜日・祝日・義塾の定めた休日及び大学事務の休業期間中は閉室
- ※ 電話番号:0466-48-8917
- 自家用車用駐車場(キャンパス隣接駐車場)の契約、契約ロッカーの使用申請
- 落とし物の保管（※貴重品は SFC 学生担当(学事グループ)で保管しています。）

【 こんな時は！ 】

- ✓ **授業やサークルに関する集まりで教室を使いたい**
以下の窓口にて手続きをしてください。原則として、授業・研究及び学生団体(事務室に届出を提出している団体)の活動以外の目的での教室貸出はできません。
講義用教室：SFC 学生担当(学事グループ)(希望日の1 営業日前 15:00 まで)
τ館ロビー：管財担当 / τ館ギャラリー：SFC 学生担当(学事グループ)

- ✓ **授業に関する掲示をしたい**
SFC 学生担当(学事グループ)に届け出て許可を受けてください。

- ✓ **学外で合宿、催物等を行いたい**
学生団体活動支援システム(<https://studentlife.gakuji.keio.ac.jp>)から4営業日前までに手続きが必要です。
宿泊を伴う場合は、7 営業日前までに手続きが必要です。
未提出の場合には、課外活動中の事故、ケガの際の学生教育研究災害保険対象外となりますので注意してください。

- ✓ **長机・立看板・パイプ椅子等を借りたい**
2 営業日前までに「備品借用届」を窓口へ提出してください。
授業関連：SFC 学生担当(学事グループ)
学生団体：SFC 学生担当(学生支援グループ)
数に限りがあるため、貸出ができない場合があります。

- ✓ **ポスターを貼りたい、チラシを配りたい**
「SFC 学生団体登録証」およびポスターを窓口へ持参する
チラシを配りたい場合は、7 日目前までに申請書を窓口へ提出する
授業関連：SFC 学生担当(学事グループ)
学生団体：SFC 学生担当(学生支援グループ)

- ✓ **構内に車を乗り入れたい**
塾生の車両入構は認められていません。物品の搬出入等やむを得ない事情により車両入構の必要がある場合は、1 営業日前までに窓口へ申請してください。
授業関連：SFC 学生担当(学事グループ)
学生団体：SFC 学生担当(学生支援グループ)

- ✓ **駐車場・契約ロッカーを使いたい**
自家用車用駐車場(キャンパス隣接駐車場)の契約、契約ロッカーの使用(κ館、ι館、Ω館等に設置)については、保守管理室(湘南コミュニティー)にお問い合わせください。
自転車通勤の場合は、北門に入って右手にある駐輪場を利用してください。バイクの駐輪を希望する場合は、学生生活担当窓口にてバイク登録をしてください。

- ✓ **キャンパス内で落とし物をした**
保守管理室(湘南コミュニティー)にお問い合わせください。受け取りの際は、学生証を提示してください。
なお、貴重品(財布、携帯電話、学生証等)は SFC 学生担当(学事グループ)で保管しています。