

〈記入上の注意〉

休学願 Application for Temporary Leave of Absence

休学の意思が固まっています提出書類が揃っている場合は、提出期限に関わらず速やかに提出してください。

注意

- 1. 太線の枠内のみ消えないペンで記入してください。
2. 本人、保証人それぞれ自署、押印してください。
3. 就学の際は就学届を提出してください。

- 1. Fill out the part inside the bold lines using an indelible pen.
2. Both student and guarantor must stamp their own seal or sign their signature.
3. Submit a Notification of Returning to Study when returning to Keio.

慶應義塾大学長殿 To the President of Keio University
No.
年 月 日 (願出) Year Month Day (Submitted)

学部 Faculty 学科 Department 専攻 Major 年 Year 組 Class 学籍番号 Student ID Number
修士・博士・専門職学位 課程 Master's / Doctoral / Professional Degree Program 専攻 Major 年 Year

本人・保証人氏名欄は、必ずご本人・保証人がそれぞれ署名してください。

フリガナ 氏名 Name 現住所 Current Address TEL メールアドレス E-mail address

本人・保証人印は異なる印鑑を押印してください。

メールアドレスはSFCのアカウントを記入してください。

フリガナ 氏名 Name 現住所 Current Address TEL

本人・保証人の住所・TELは大学に届け出ているものを記入してください。

下記理由のため休学したくお願いいたします。 I would like to apply for a temporary leave of absence for the following reason.

Reason for Temporary Leave of Absence
チェックボックス(一箇所のみ)に [x] 点を入れ、必要事項を記入してください。
Please check the box which applies to you and provide the required information.
[] 語学研修 For language training
[] 留学 For study abroad
大学名・研修先 Name of university/institution:
所在国・都市 Location (City/Country) :
期間 Period :
単位取得予定 Do you plan to obtain credits?: あり Yes ・ なし No
[] 正課または課外活動中の事故による傷害のため Due to an injury sustained in an accident during a curricular or extracurricular activity
[] 病気療養のため For medical treatment
[] 怪我のため Due to an injury
[] 母国における兵役義務のため Due to military duty in the home country
[] 一身上の都合のため Due to personal reasons
(具体的な理由 Give details:)

語学研修・留学期間は受入許可証に記載された期間を記入してください。受入許可証に期間の記載がない場合はアカデミックスケジュール等に記載された授業期間を記入してください。

休学予定の学期が療養期間として含まれた診断書が必要です。

休学理由が一身上の都合の場合は、具体的な理由を記入してください。

休学期間 Period of Absence 年 月 日 から Year Month Day - 年 月 日まで Year Month Day

学期毎の申請が必要です。春学期:4/1~9/21 秋学期:9/22~3/31

*奨学金・奨学融資制度を受けている者は、この届を提出する前に必ず奨学金担当窓口で手続きをしてください。 Note: Those currently receiving scholarships or financial aid must visit the Scholarships and Financial Assistance Group on their campus before submitting this application.

奨学金 Scholarships 受けている (名称) / 受けていない Currently receiving (Name of scholarship(s)) / Not receiving any scholarship

奨学金・奨学融資制度を受けている場合は、学事担当に提出する前に必ず奨学金担当窓口(学生生活担当)で手続きをしてください。

奨学融資制度 Deferred Loan System 利用したことがある / 利用した事がない Have used it before / Have never used it

承認印 添付書類 有()・無 減免 有・無 教授会承認日 (研究科委員会) 年 月 日
取扱年月日 予定データ入力 年 月 日 入力データ作成 備考