Click here for English

2025 年度
H（イータ）ヴィレッジ奨学金
募集要項

H ヴィレッジに入寮を希望し、且つ、本奨学金の支給を希望する方は、

この募集要項をよく読み、目的・使途や条件を理解した上で、必要な申請手続きを行ってください。

■奨学金の目的と使途

- **目的：**Hヴィレッジ奨学金は、湘南藤沢キャンパスのユニット式国際学生寮「Hヴィレッジ」に入居し、国内外から集まる多様な学生達との共同生活を通じ、「暮らしながら学ぶ、学びながら暮らす」を実践することに意欲を持ちながらも、経済的理由によりHヴィレッジへの入居に困難をきたしている学生に対し支援を行うこと。
- **使途：**奨学金の使途は家賃とし、返済義務はありません。

■奨学金額・給付期間・採用人数

・ **奨学金額：**月額 5 万円
・ **給付期間：**春採用者は 2025 年 4 月から、秋採用者は 2025 年 9 月から 1 年間（再申請可能、通算 2 年間まで）
・ **採用人数：**春採用・秋採用合わせて年間 25 名程度

■申請資格

以下の①～④のすべての条件を満たしていること。
① 2025 年 9 月に慶應義塾大学総合政策学部・環境情報学部・看護医療学部に正規生として在籍する者。
② 2025 年 9 月から少なくとも 1 年以上 H ヴィレッジのユニット室に入居する者。（ただし、大学借上げ居室に入居

する留学生は対象外。）

③ 本奨学金の示す目的を十分に理解し、意欲のある者。

④ 父母の「令和 7 年度（令和 6 年分）の所得証明書」記載の収入・所得金額を合算した金額が給与・年金収入金額 1,200 万円未満（税込）、事業所得金額 792 万円未満（税込）の者。（※）

※住民税や保険料等の控除前の総支給金額をさします。父母以外の者が生計維持者の場合は、その者についての給与・年金収入、事業所得で判定します。複数種類の収入・所得がある場合は、合算して総合的に判定します。

■申請方法・期間・提出先

●申請方法：

下記の申請書類を揃え、所定のオンラインフォームからアップロードして申請してください。

① 成績関連書類【全員提出】

・在学生（2 学期以上在籍している者）：最新の成績表のコピーを提出してください。

・2025 年 9 月新入生および在籍 1 学期目の在学生　：出身高等学校等の調査書を提出してください。

※本奨学金の申請に限り、開封済の調査書を有効といたします。他の奨学金に申請の際は、別途厳封された調査書をご用意ください。
調査書のアップロードが難しい場合は、成績証明書や通知表（全学年分）等、成績評定が記載されているものを代わりに提出してください。

② 父母両方の「令和 7 年度（令和 6 年分）所得証明書」【全員提出】

・2025 年 1 月 1 日現在に世帯所在地のある市区町村区役所で発行される所得証明書を提出

・本資料は、所得・収入の種類・内訳と金額、配偶者や扶養者の人数・控除の種類を確認するために必要とします。所得証明書の名称は市区町村により異なりますが、市区町村役所には、これらの事項すべてが必ず明記されるように申請してください。税務署で発行される納税証明書では受付できません。また、収入金額等が“*****（アスタリスク）”等で目隠しされているものや、家族全員が一枚で証明されているもの、課税・非課税のみの証明のものは受付できません。

・所得の有無に関わらず提出してください。

・父母以外の者が主たる生計維持者の場合は、その者の所得証明も併せて提出してください。

・海外在住者の場合は、所得証明書の代わりに収入に関する証明書を提出してください。日本語または英語以外の言語の証明書の場合は、成された書類の帳票名・年度・所得(収入)金額・所得期間・氏名・日付をマークし、あなたが作成した日本語訳または英語訳を記入（もしくは添付）してください。

③ 収入に関する証明書【該当者のみ提出】

・2024 年 1 月 2 日以降に就職・転職・減給・再雇用等となり、所得証明書に丸 1 年分の収入額が記載されていない場合、その理由と現在の年収が分かる書類を提出してください。（例：年収見込証明書、直近 3 ヶ月分の給与明細など）

・2024 年 1 月 2 日以降に退職・廃業し、現在も無職の場合

には、「退職証明書」「離席票」「雇用保険受給資格者票」「廃業証明書」等、そのことがわかる書類を提出してください。

●申請期間：入寮募集期間と同時

・秋募集：2025 年 7 月 23 日（水）AM9:00～7 月 24 日（木）PM5:00（日本時間）

●**提出先：https://forms.gle/mCMkFR4qsHremqZ68　（←募集期間のみ登録可能）**

※奨学金申請用のオンラインフォームには、＜こちら＞の項目を登録する必要があります。予め回答をご準備のうえ、登録してください。

■選考結果発表と採用後の手続き

- **選考結果：募集締め切りの翌月末まで**に申請者全員にメールで通知します。
- 学業成績・家計状況・申請内容に基づき書類審査を行い、奨学生候補者を決定します。
- 採用候補者として決定した後、本奨学生として正式採用され、奨学金を受給するためには以下①～③の条件を満たすことが必要です。詳細については、採用候補者に別途ご案内します。
  - ①　2025 年 9 月に慶應義塾に在籍すること。
  - ②　所定の期間内にHヴィレッジの契約手続きおよび入寮手続きを完了すること。
  - ③　所定の期間内（2025 年 9 月上旬を予定）に、SFC 学生担当窓口にて所定の手続を行うこと。
- 正式採用後、奨学金の給付は 2025 年 10 月末、2026 年 5 月末を予定しています（年額を春・秋 2 回に分けて半額ずつ支給）

■申請にあたっての注意点

- 本奨学金は他の奨学金との併用が可能です。ただし、併給条件は併用となる他の奨学金の定める基準に準じます。
- 本奨学金の申請状況確認および選考に関するお問合せには一切お答えできません。
- 次のいずれかに該当する場合は、奨学生としての資格を喪失し、給付された金額の全部または一部を返還しなければなりません。
  - ①　学則に基づく、休学、退学、停学の場合
  - ②　Hヴィレッジを退去した場合
  - ③　前学期までに家賃未納があった場合
  - ④　申請書および提出書類の記載内容に虚偽があった場合
  - ⑤　その他奨学生として不適当と認められた場合

【お問合せ先】慶應義塾大学湘南藤沢事務室　学生生活担当（学生支援グループ）
E-MAIL: sfc-housing@adst.keio.ac.jp