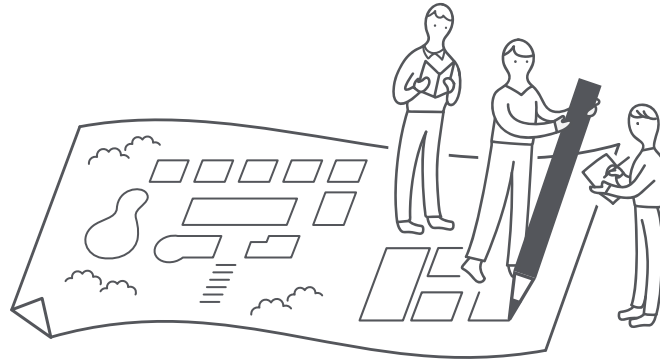


H（イータ）ヴィレッジ ユニットリーダー募集要項



Hヴィレッジでは、5人ユニットの中に1人「ユニットリーダー」を配置し、

ユニット内の快適な生活環境を保ち、学生の声を取り入れた寮運営を目指しています。

ユニットリーダーに応募する方は、この募集要項をよく読み、必要な申請手続きを行ってください。

■ユニットリーダーの役割

ユニットリーダーは、ユニット内での快適な生活環境の維持、問題解決を率先して行い、管理人や運営会社、大学の要請に従い、寮の運営に関わる業務を補佐する役割を担います（連絡事項の周知、他ユニットとの調整等）。

また、ユニットリーダーの中から各ハウスに1名「ハウスリーダー」（無給）を選出し、ハウスリーダーは担当ハウスの共有スペースやHヴィレッジ全体の快適な生活環境の維持や問題解決を行い、必要に応じて、寮運営会社や大学により組織される「Hヴィレッジ運営協議会」に寮生代表として出席し、協議に加わります。

■申請資格

以下の①～③のすべての条件を満たしていること。

- ① 2024年4月に慶應義塾大学に正規生として在籍する者。
- ② 2024年4月から少なくとも1年以上Hヴィレッジのユニット室に入居する者。
- ③ ユニットリーダーの役割を十分に理解し、意欲ある者。

■ユニットリーダーの業務

| | |
|-------------------|--|
| ① 入退寮対応 | <ul style="list-style-type: none"> ・管理人運営等と協力して入寮対応（入寮手続き、館内ツアー、オリエンテーション） ・管理人運営等と協力して退寮対応フォロー（忘れ物などの確認等） |
| ② イベント対応 | <ul style="list-style-type: none"> ・管理人運営等と協力してイベントの企画準備開催 |
| ③ 消防訓練対応 | <ul style="list-style-type: none"> ・管理人運営等と協力して消防訓練開催 |
| ④ 下足入れ管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・靴の放置を注意 |
| ⑤ ミニキッチン管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・使用済み食器や調理器具等の放置を注意 ・ユニット内への備品持ち込み者への注意 |
| ⑥ ランドリー管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・洗濯物放置の注意 |
| ⑦ 貸し出し備品管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・未返却者への注意 ・掃除機ゴミ捨ての徹底 |
| ⑧ 冷蔵庫管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・ユニット冷蔵庫の管理 |
| ⑨ ラーニングコモンズ他共用部管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・私物放置の注意 |
| ⑩ ユニットリーダー会議への出席 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的に各ハウスでユニットリーダー会議を開催し、ユニット内の問題を共有し、解決策を検討する ・会議内容を、ユニットリーダー報告書を通じて管理会社および大学に報告する |
| ⑪ ユニットリーダー報告書の提出 | <ul style="list-style-type: none"> ・寮システムを通じて毎月報告書を提出する。会議内容やユニット内の様子、万が一トラブル等が起きていれば報告する。 |

※業務内容は、管理人や寮の運営会社、大学と相談の上、変更する可能性があります。

■ユニットリーダーの任期・手当

- ・ **任期**：1年間（継続可能）
- ・ **手当**：ユニットリーダー手当として、毎月 5,000 円が運営会社から支給されます。（「ハウスリーダー」になった場合、別途手当はありません。）なお、月の途中で退寮/解任、あるいは報告書が未提出の場合には、満額支払われない場合があります。

■申請方法・期間・提出先

●申請方法：

下記 2 点の申請書類を揃え、所定のオンラインフォームからアップロードして申請してください。

- ① Hヴィレッジ ユニットリーダー申請書（書式）：

https://www.students.keio.ac.jp/sfc/life/files/2023S_Unit_Leader_form.doc

② 成績関連書類

- ・在学生（2 学期以上在籍している者）：最新の成績表のコピーを提出
- ・新生および在籍 1 学期目の在学生：出身高等学校等の調査書を提出

●申請期間：入寮募集期間と同時

- ・第一期募集：2023 年 12 月 15 日（金）AM9:00～12 月 19 日（火）PM3:00

対象者：在学生および新生（総合型選抜（AO 入試）・帰国生入試・慶應義塾ニューヨーク学院卒業生）

- ・第二期募集：2024 年 2 月 27 日（火）AM9:00～3 月 1 日（金）PM3:00

対象者：在学生（第一期に応募済の者を除く）および新生（一般選抜・慶應義塾一貫教育校卒業生（ニューヨーク学院を除く））、大学院新生

●提出先：<https://forms.gle/jhDGypyPkbvTpcqB7>（←募集期間のみ登録可能）

※ユニットリーダー申請用のオンラインフォームには、[<こちら>](#)の項目を登録する必要があります。予め回答をご準備のうえ、登録してください。

■選考結果発表と採用後の手続き

- ・ **選考結果：**第一期、第二期それぞれの**募集締め切り後、2 週間以内**に申請者全員にメールで通知します。
- ・ 学業成績・申請内容等に基づき書類審査を行い、ユニットリーダーを決定します。
- ・ 採用者は入寮後に管理会社の指示に従い、所定の手続きを行ってください。
- ・ 採用者の申請書は業務上の必要に応じて、管理会社にも共有する場合がありますことをご了承ください。

■守秘義務

ユニットリーダー、ハウスリーダーには守秘義務を課します。業務上知り得た個人情報には絶対に漏洩しないこと。個人情報が記載された資料の取扱いにも細心の注意を払ってください。

■解任について

休学・退学、ユニットリーダーとしての業務を怠った場合、寮則等のルールやマナーを守らない場合、その他管理会社や大学が不適任と認めた場合などは、任期の途中でも解任する場合があります。

【お問合せ先】慶應義塾大学湘南藤沢事務室 学生担当 学生支援グループ担当

E-MAIL: sfc-housing@adst.keio.ac.jp