

**<休学願記入時の注意点>**

- ※「休学願」及び「休学手続きチェックシート」は塾生サイトよりダウンロードし利用してください。
- ※その他の必要書類は休学理由により異なりますので、塾生サイトをご確認ください。
- ※休学理由が一身上の都合の場合は、対象教員との面談が必要です。

履修申告をしていない場合は履修申告最終日までに提出してください。

本人・保証人氏名欄は、必ずご本人・保証人がそれぞれ署名してください。

**休学願**  
Application for Temporary Leave of Absence

塾 大 学 長 殿  
President of Keio University

No. 年 月 日 (願出)  
Year Month Day (Submitted)

本人・保証人印は異なる印鑑を用いて、押印してください。

本人・保証人それぞれ自署、押印して太線の枠内のみ消えないペンで記入してください。

本人 Student Information	学部 Faculty	学科 Department	専攻 Major	年 組 Year Class	学籍番号 Student ID Number
	研究科 Graduate School	修士・博士・専門職学位課程 Master's / Doctoral / Professional Degree Program	専攻 Major	年 組 Year Class	
人 Person	フリガナ氏名 Name				
	現住所 Current Address	TEL	メールアドレス E-mail address		
保 Guarantor	フリガナ氏名 Name				
	住所 Address	TEL			

メールアドレスは SFC のアカウントを記入してください。

本人・保証人住所・TEL は大学に届け出ているものを記入してください。  
※届出住所・電話番号は keio.jp より確認できます。

語学研修・留学期間は受入許可証に記載された期間を記入してください。  
受入許可証に期間の記載がない場合はアカデミックスケジュール等に記載された授業期間を記入してください。

Notes: 1. Fill out the part inside the bold lines using an indelible pen.  
2. Both student and guarantor must stamp their own seal or sign their signature.  
3. Submit a Notification of Returning to Study when returning to Keio.

休学理由  
Reason for Temporary Leave of Absence

下記の理由のため休学したくお願いいたします。  
I would like to apply for a temporary leave of absence for the following reasons.

チェックボックス(一箇所のみ)に  点を入れ、必要事項を記入してください。  
Please check the box which applies to you and provide the required information.

語学研修 For language training \*入学許可書の写しを添付してください。  
 留学 For study abroad \*Please attach a copy of your acceptance letter.

大学名・研修先 Name of university/institution: \_\_\_\_\_  
所在国・都市 Location (City/Country) : \_\_\_\_\_  
期間 Period : \_\_\_\_\_ 年 月 日 ~ \_\_\_\_\_ 年 月 日  
Year Month Day ~ Year Month Day

単位取得予定 Do you plan to obtain credits?: あり Yes / なし No

正課または課外活動中の事故による傷害のため Due to an injury sustained in an accident during a curricular or extracurricular activity \*医師の診断書を添付してください。  
 病気療養のため For medical treatment \*Please attach a medical certificate filled out by a medical professional.  
 怪我のため Due to an injury  
 母国における兵役義務のため Due to military duty in the home country \*兵役義務証明書を添付してください(和訳または英語添付)  
\*Please attach a certificate of mandatory military service (Include a Japanese or an English translation.)  
 一身上の都合のため Due to personal reasons (具体的な理由 Give details: \_\_\_\_\_)

学期毎の申請が必要です。  
春学期: 4/1~9/21  
秋学期: 9/22~3/31

休学期間 Period of Absence	年 月 日 から 年 月 日まで Year Month Day - Year Month Day
*奨学金・奨学融資制度を受けている者は、この届を提出する前に必ず奨学金担当窓口で手続きをしてください。 Note: Those currently receiving scholarships or financial aid must visit the Scholarships and Financial Assistance Group on their campus before submitting this application.	
奨学金 Scholarships	受けている(名称) / 受けていない / receiving (Name of scholarship(s)) / Not receiving any scholarships
奨学融資制度 Deferred Loan System	利用したことがある / 利用した事がない used it before / Have never used it

休学理由が一身上の都合の場合は、具体的な理由を記載してください。また、対象教員と面談し承認を得てください。

奨学金・奨学融資制度を受けている場合は、学事担当に提出する前に必ず奨学金担当窓口(学生生活担当)で手続きをしてください。