

慶應義塾大学 学問のすゝめ奨学金

2024年4月入学者 奨学生正式採用手続きについて

2024年度 総合政策学部・環境情報学部の学問のすゝめ奨学金奨学生候補者は、入学後、次のとおり正式採用手続きを行ってください。

1. 必要書類

- ① 選考結果通知書（コピー可）
12月に大学から郵送されたもの
- ② 振込口座・連絡先届
12月に大学から郵送された用紙に必要事項を記入したもの
- ③ 学生本人名義の通帳見開きページのコピー
* A4サイズ縦向きの用紙に原寸大でコピーしてください。
(通帳サイズに切り取ったりせずA4用紙のまま送ってください。)
* WEB通帳の方は、銀行名、支店名、口座番号、口座人名義がわかるWebサイトのページを
A4用紙に印刷の上、提出してください。
- ④ アンケート
12月に大学から郵送された用紙に必要事項を記入したもの
注: 提出の際は、書類を上記の順番に並べてください。

2. 提出先

【窓口提出の場合】

SFC学生担当 学生生活窓口（A館1階）

* 事務室開室時間: 休祭日除く月～金 9:15～16:00

【郵送提出の場合】

〒252-0882 神奈川県藤沢市遠藤5322
慶應義塾大学 SFC学生生活担当
学問のすゝめ奨学金係

* レターパックライトまたはレターパックプラス以外で送付する場合は「角2封筒」を使用し、簡易書留や特定記録にて、送ってください。

* 大学の電話番号を記入する必要がある場合は0466-49-3408を使用してください。

3. 提出期限

4月10日(水) 16:00まで（厳守）* 郵送の場合は必着

4. 郵送提出の方は次も入力してください。

郵送提出の方のみ、下記サイトから郵送報告をkeio.jpのアカウントから行ってください。

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfbki2xzFYOIGGnoZQFE3iKPafUE1RNDeUtlXSXBgg_uHxmEA/viewform

5. その他

学生総合センター設置e-learning 科目「大学生活における責任と危機管理」について
学生総合センター設置e-learning 科目「大学生活における責任と危機管理」の履修を強く推奨します。

<https://www.students.keio.ac.jp/com/class/registration/student-affairs-center.html>

本科目の履修状況に係る情報は次年度の継続審査時の判定要素に用いることがあります。授業の詳細についてはシラバスを確認してください。履修の可否や条件は、『履修案内』を確認のうえ、不明な点があれば所属学部の学事担当窓口へ尋ねてください。授業内容、履修方法に関する質問は三田学生部学生生活支援担当まで問い合わせてください。

奨学金給付額・給付期間:

奨学金額: 年額60万円(ただし、医学部は年額90万円、薬学部は年額80万円)

入学初年度は上記の金額に入学金相当額(20万円)を加算

給付期間: 1年間(毎年の継続申請・審査により標準修業年限を限度に継続受給可能)

奨学金振込時期:

5月下旬・10月下旬を予定(年2回、学生本人名義の銀行口座へ半期ごとに振込)

※ただし、国の「高等教育の修学支援新制度」在学採用に申請する場合は、振込時期が通常よりも遅れます。

奨学金授与証交付式・交流会:

*5月20日(月)に開催予定ですのでご予約ください。詳細は後日、K-Supportのメッセージでお知らせします。また、新型コロナウイルスによる社会情勢を考慮し、変更などがある場合は改めてお知らせしますので、K-Support のメッセージを確認するようにしてください。

本奨学金を辞退する場合:

併給不可の他の奨学金を受給するなどの理由により、この奨学金辞退する方は、他の奨学金受給が確定した段階で、すみやかにSFC学生生活担当(sl@sfc.keio.ac.jp)まで、辞退理由、学部、学籍番号、氏名等をご連絡ください。

その他不明な点はSFC学生生活担当(sl@sfc.keio.ac.jp/電話0466-49-3408)までお問い合わせください。

以上